



**DETERMINA**  
N. 206/14 DEL 11.12.2014

**OGGETTO: rettifica e proroga termini procedura aperta per l'affidamento annuale del servizio di somministrazione lavoratori interinali - CIG 5941573525.**

Il giorno undici del mese di dicembre dell'anno duemilaquattordici

***IL LIQUIDATORE***

di ASM, dott. Agostino Pappalardo

**PREMESSO**

Che con determina n. 143 del 18/09/14, ASM ha avviato apposita procedura per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoratori interinali, con nomina del Responsabile Unico del Procedimento nella persona del liquidatore pro tempore dott. Cesare Tajana.

Che con determina n. 193 del 28/11/14, il collaboratore d'ufficio, dott.ssa Catalano Anna, è stato nominato nuovo responsabile del procedimento per la procedura in corso.

Che in data 13/10/14, al n. 1909 Prot. ASM è pervenuta una richiesta di chiarimenti da parte dell'ufficio gare dell'agenzia per il lavoro Tempor SpA, e una successiva nota di sollecito al n. 2352 Prot. ASM del 27.11.14.

Che in data 05/11/14, al n. 2098 Prot. ASM, è pervenuta un'ulteriore richiesta di chiarimenti in merito alla gara da parte del segretario regionale SUL-CT, per la quale il consulente di ASM ha risposto con nota prot. ASM n. 2418 del 04/12/14.

Che sulla base degli accertamenti eseguiti per fornire adeguate risposte alle predette richieste di chiarimenti, il consulente del lavoro ha rettificato e modificato le tabelle contenute negli allegati A1 e A2 del capitolato di gara, che sono stati sostituiti dalle tabelle allegate Aa e Ab, pertanto si è venuta a creare la necessità di ricalcolare l'importo a base d'asta, fondato



appunto sull'importo del costo mensile lordo delle unità interinali, e il conseguente importo degli oneri per la sicurezza, nei seguenti termini:

- importo a base d'asta: € 608.231,68, I.V.A. esclusa, per un anno più un ulteriore anno in caso di proroga dell'affidamento;
- importo degli oneri per la sicurezza: €. 18.669,49.

Che la rettifica di un elemento essenziale del contenuto della gara comporta la necessità di procedere a pubblicizzare tale rettifica nelle stesse forme e modalità richieste per l'indizione della procedura nonché la proroga dei termini.

Che dovendosi comunque procedere alla rettifica e alla proroga, si ritiene opportuno modificare anche i seguenti articoli del capitolato di gara:

- art. 3 criteri di aggiudicazione

il secondo capoverso è così sostituito: "dichiarazione espressa in cifre e lettere del moltiplicatore, che deve prevedere un massimo di due decimali dopo la virgola, che l'Agenzia di lavoro intende applicare alla retribuzione oraria lorda composta dalle voci previste dal CCNL specifico (autoferrotranvieri, servizi) per le categorie e i profili professionali oggetto della somministrazione di lavoro a tempo determinato".

- art. 9 sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente

la parte che va dalle parole: "nonchè sulle misure di prevenzione...", del penultimo capoverso, fino alla fine dell'ultimo capoverso, dello stesso articolo 9, deve intendersi cancellata;

- art. 17 R.U.P.

l'intero articolo è così modificato: "il Responsabile del Procedimento è sostituito dal collaboratore d'ufficio, dott.ssa Anna Catalano, così come previsto dalla determina n. 193 del 28.11.14";

- gli allegati A1 e A2 sono sostituiti per intero dagli allegati Aa e Ab inseriti nella presente determina per formarne parte integrale e sostanziale;

Che anche il disciplinare di gara deve essere rettificato nella parte relativa ai termini di gara, così come di seguito stabilito:

la procedura si esperirà in data 25.02.15, h 10:00

le imprese partecipanti dovranno fare pervenire, in plico sigillato, i documenti indicati, ai punti dalla lettera a) alla lettera r), entro e non oltre le ore 12:00 del 23.02.15.



la busta 2, relativa all'offerta economica, dovrà contenere:

offerta economica sottoscritta, in forma leggibile, dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o della società offerente, consistente nel moltiplicatore, espresso in cifra ed in lettere, *che potrà prevedere un massimo di due decimali dopo la virgola*, che la ditta intende applicare alla retribuzione oraria lorda, unico per tutte le categorie e i profili professionali richiesti (allegati Aa e Ab), secondo i rispettivi CCNL. Nell'offerta economica devono essere indicati i costi relativi agli oneri per la sicurezza.

Che nella nota di richiesta di chiarimenti n. 1909 Prot. ASM del 13.10.14 da parte dell'ufficio gare dell'agenzia per il lavoro Tempor SpA, veniva altresì richiesto se fosse prevista la cosiddetta clausola sociale e se fossero previsti appositi formulari in bianco per la formulazione delle offerte. Si ritiene che alle suddette domande si possa rispondere che nessuna delle due previsioni rientra tra quelle del capitolato. Tale risposta, non comportando alcuna rettifica del capitolato, potrà essere resa pubblica mediante pubblicazione sul sito aziendale e comunicazione alla ditta richiedente.

Alla presente determina vengono allegati, per formarne parte integrante e sostanziale, il capitolato e il disciplinare rettificati nonché gli allegati Aa e Ab, sostitutivi degli allegati A1 e A2.

Visto lo Statuto di ASM;

Visto l'O.E.L.L. vigente in Sicilia;

### **Tutto ciò premesso**

### **Determina**

**di**

- 1) Rettificare il capitolato e il disciplinare della procedura di gara per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro interinale secondo il capitolato e il disciplinare allegati alla presente determina;
- 2) Sostituire gli allegati A1 e A2 con gli allegati Aa e Ab;



- 3) Stabilire l'importo base d'asta, comprensivo dell'importo annuo e dell'importo relativo a un eventuale proroga per un ulteriore anno, in €.626.901,17, I.V.A. esclusa, inclusi gli oneri per la sicurezza pari a €.18.669,49;
- 4) Procedere con le necessarie pubblicazioni nelle stesse forme e modalità richieste per l'indizione della procedura;
- 5) Prorogare i termini al 23.02.15, h <sup>12:00</sup> ~~10:00~~ per la presentazione delle offerte e al 25.02.15, h <sup>10:00</sup> ~~12:00~~ per l'esperimento della gara in seduta pubblica;
- 6) Trasmettere la presente determinazione agli uffici amministrativi per gli adempimenti consequenziali;
- 7) Dichiarare la presente determina immediatamente esecutiva.
- 8) Trasmettere la presente determina al Comune di Taormina.

Il responsabile del procedimento  
collaboratore d'ufficio  
dott.ssa Anna Catalano

Il Liquidatore  
Dott. Agostino Pappalardo



## CAPITOLATO D'APPALTO

### Gara comunitaria a procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a termine

Ente: AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI – TAORMINA

#### Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoratori a termine, da parte di un'agenzia di lavoro in possesso dell'autorizzazione rilasciata del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, in favore dell'Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina.

ASM è interessata al servizio di fornitura delle seguenti categorie e profili professionali:

- operatore di esercizio, par. 140, CCNL autoferrotranvieri(allegato Aa) – circa 8 unità per 12 mesi.
- addetti pulizie livello I, CCNL dipendenti imprese servizi pulizie e servizi integrati/multiservizi (allegato Ab) – 2 unità per dodici mesi e ulteriori 2 per quattro mesi.

#### Art. 2 – Valore del servizio e durata

Il valore presunto della spesa per il servizio, è di €.626.901,17, I.V.A. esclusa, inclusi gli oneri per la sicurezza pari euro 18.669,49. L'importo presunto si riferisce all'affidamento del servizio per un anno più il periodo di proroga per un ulteriore anno.

Il valore del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste. ASM, nel corso del periodo di fornitura potrà richiedere prestazioni per l'intero importo indicato, oppure per un importo inferiore e eccezionalmente superiore, oppure potrà anche non richiederle affatto se non registra alcun fabbisogno. Quindi ASM si riserva di individuare, nell'arco di tempo stabilito, la natura e la quantità della fornitura, ovvero di non richiedere alcuna fornitura, senza che l'Agenzia di lavoro aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa nei confronti di ASM.

L'affidamento del servizio avrà la durata di anni uno a decorrere dalla data di aggiudicazione.

L'affidamento potrà essere prorogato per un ulteriore anno agli stessi patti e condizioni a insindacabile giudizio di ASM.

*Timbro e firma per accettazione*

---



### Art. 3 – Criterio di aggiudicazione

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato all'agenzia che offrirà il moltiplicatore con valore assoluto inferiore agli altri:

#### OFFERTA ECONOMICA

Dichiarazione espressa in cifre e in lettere del moltiplicatore, *che potrà avere un massimo di due cifre decimali dopo la virgola*, che l'Agenzia di lavoro intende applicare alla retribuzione oraria lorda composta dalle voci previste dal CCNL specifico (autoferrotranvieri, servizi) per le categorie e i profili professionali oggetto della somministrazione di lavoro a tempo determinato.

Il moltiplicatore offerto è valido per tutte le categorie e dovrà essere il medesimo per tutti i profili rientranti nella stessa categoria tra quelle oggetto del servizio di somministrazione di lavoro, nonché valido per tutta la durata del periodo contrattuale.

L'offerta economica dovrà indicare i costi relativi agli oneri per la sicurezza.

L'offerta sarà vincolante per 180 gg.

In caso di difformità tra il moltiplicatore espresso in lettere e quello espresso in cifre sarà considerato valido quello più conveniente ad ASM.

### Art. 4 - Prezzi

Per il servizio ASM si obbliga a corrispondere all'agenzia di lavoro aggiudicataria, per ogni ora di lavoro effettivamente prestata dal lavoratore, le somme risultanti dall'applicazione, per ogni categoria, del moltiplicatore offerto alla retribuzione oraria lorda prevista dal CCNL specifico, come indicata negli allegati Aa, Ab.

Il moltiplicatore offerto sarà valido per tutte le categorie oggetto del servizio di somministrazione di lavoro e per tutti i profili rientranti nella stessa categoria nonché valido per tutta la durata del periodo contrattuale.

Il prezzo orario applicato per ciascuna categoria (costo orario lordo X moltiplicatore), iva esclusa, dovrà pertanto comprendere tutti gli elementi previsti per il profilo e la categoria secondo il CCNL specifico e dovrà riferirsi a tutti gli elementi della retribuzione oraria ivi inclusi straordinari, mancati riposi e quant'altro oggetto della retribuzione.

*Timbro e firma per accettazione*

  

---



### **Art. 5 – Revisione dei prezzi**

Se durante l'erogazione del servizio intervenissero rinnovi del CCNL specifico applicato l'agenzia del lavoro aggiudicataria aggiornerà le retribuzioni lorde fermo restando il moltiplicatore offerto.

### **Art. 6 – Modalità di espletamento del servizio**

1. ASM procederà, sulla base delle esigenze che si manifesteranno durante il periodo di affidamento, alla richiesta delle singole forniture di somministrazione di lavoro all'agenzia aggiudicataria, per iscritto tramite apposita scheda di richiesta firmata dal dirigente pro tempore.
2. Il trattamento economico sarà corrispondente a quello previsto dai vigenti CCNL applicati alle categorie, ivi compresi eventuali modifiche derivanti da future applicazioni sindacali.
3. La contribuzione previdenziale e assistenziale è quella prevista per i dipendenti delle agenzie di lavoro interinale.
4. La contribuzione INAIL è quella riferita alla posizione comunicata nella scheda di richiesta della fornitura.
5. il personale richiesto da ASM dovrà essere idoneo allo svolgimento delle mansioni richieste. ASM dovrà corredare ciascuna richiesta di fornitura con le seguenti informazioni:
  - descrizione professionalità richiesta
  - modalità e durata della prestazione lavorativa
  - sede di lavoro

l'agenzia di lavoro dovrà impegnarsi a garantire la massima tempestività a rendere disponibile il personale richiesto ed eventuali sostituti. Il personale richiesto dovrà comunque prendere servizio entro un tempo massimo di 24h dalla richiesta.

Viene esclusa la chiamata nominativa, riservandosi ASM la facoltà di gradimento del personale selezionato dall'agenzia.

### **Art. 7 – Obblighi dell'agenzia di lavoro**

L'agenzia aggiudicataria si impegna al pagamento mensile diretto dei lavoratori temporanei nonché al versamento mensile dei contributi previdenziali e assistenziali previsti per legge.

Si impegna inoltre a fornire ad ASM idonea documentazione attestante la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata.

Sono a carico dell'agenzia aggiudicataria tutti gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dalla legge.

*Timbro e firma per accettazione*

---



A garanzia degli adempimenti contrattuali, al momento della stipula del contratto, la ditta dovrà aver costituito un deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% dell'importo del servizio, al netto di I.V.A., mediante polizza fidejussoria prestata da primaria compagnia di assicurazione a ciò autorizzata. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c., la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di ASM, avere validità per tutta la durata del contratto. La cauzione sarà svincolata alla fine del rapporto contrattuale, previo accertamento della regolare osservanza degli obblighi contributivi e assicurativi e della completa e regolare esecuzione della prestazione.

### **Art. 9 – Sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente**

ASM è Ente obbligato ai sensi del D.Lgs 81/08 e successive modifiche.

I rapporti tra ASM e l'agenzia di lavoro saranno regolati dal D. Lgs. 81/08 per ciò che riguarda la responsabilità dei datori di lavoro.

ASM si impegna a fornire all'agenzia, prima dell'inizio del servizio la valutazione dei rischi ivi compresa la valutazione del rischio incendio e il piano di emergenza generale e tutti i permessi e autorizzazioni per l'esercizio delle attività, nonché documentazione relativa alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, ivi compreso il documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).

La ditta aggiudicataria, in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 81/08 e alle successive modifiche, dovrà dichiarare per iscritto di avere provveduto a istruire tutti gli addetti al servizio sui rischi specifici propri della loro attività lavorativa.

### **Art. 10 – Modalità dei pagamenti**

ASM corrisponderà all'agenzia di lavoro aggiudicataria unicamente la tariffa (retribuzione oraria lorda X moltiplicatore offerto) per le ore effettivamente prestate da parte dei singoli lavoratori, rimanendo a carico esclusivo dell'agenzia ogni assenza a qualsiasi titolo dei lavoratori stessi.

L'agenzia si impegna a dare immediata comunicazione dell'assenza del lavoratore e a sostituirlo a partire dal terzo giorno di assenza su richiesta di ASM.

Il pagamento avverrà previa verifica della documentazione attestante la regolarità dell'inquadramento dei lavoratori somministrati, della retribuzione e della contribuzione versata dalla ditta, con cadenza mensile.

Al fine del computo delle ore effettuate dal prestatore di lavoro, ASM sottoscriverà e trasmetterà all'agenzia un'apposita scheda indicante le ore lavorate.

*Timbro e firma per accettazione*

---





### Art. 11 – Recesso

ASM si riserva la facoltà di recedere dal contratto qualora l'appaltatore, in conseguenza della completa definizione degli esiti dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dallo stesso relativamente al possesso dei requisiti di legge per l'affidamento del servizio non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, ovvero dovesse essere destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

In generale, in caso di mancato o non conforme adempimento del servizio, ASM intimerà per iscritto alla ditta di adempiere entro un congruo termine, qualora la ditta non adempia nel termine indicato, ASM procederà alla risoluzione del contratto.

Comunque ASM ha la facoltà di recedere in qualunque momento e anche senza giusta causa e/o giustificato motivo, fatta salva la conclusione prevista dei contratti di somministrazione a termine in essere. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante invio di comunicazione a mezzo racc. A/R che dovrà pervenire almeno 20 giorni prima della data di recesso.

### Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d. lgs. 196/03 in merito al trattamento dei dati personali, l'appaltante è designato quale responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione al servizio e si obbliga a trattare gli stessi esclusivamente al fine dello stesso espletamento del servizio. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza inerenti il loro trattamento.

### Art. 13 – Risoluzione del contratto

Il contratto è risolto di diritto, ai sensi del D.lgs. 163/06, senza alcun termine di preavviso e salva la facoltà di esecuzione in danno, nei seguenti casi:

- fallimento, liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo, o qualsiasi altra causa equivalente intervenuta a carico dell'impresa aggiudicataria
- cessione anche parziale del contratto a terzi
- mancata osservanza del divieto di subappalto
- impiego di personale non idoneo
- cessione del credito, anche parziale, senza previa autorizzazione scritta dell'Ente
- sospensione ingiustificata delle prestazioni
- grave inadempienza
- negligenza e frode
- mancato rispetto reiterato degli obblighi contributivi e previdenziali nei confronti dei dipendenti utilizzati per l'espletamento del servizio
- in tutti gli altri casi previsti dal presente capitolato

*Timbro e firma per accettazione*

---



Part. I.V.A. 01982940833

in caso di risoluzione l'impresa aggiudicataria ha diritto al pagamento degli interventi non ancora pagati, eseguiti regolarmente, fatto salvo il risarcimento di potenziali danni e per tutte le eventuali nuove circostanze che possono verificarsi.

#### **Art. 14 – Domicilio legale**

Per qualunque controversia scaturente dal contratto il foro competente è quello di Messina.

#### **Art. 15 – Divieto di subappalto**

L'appaltatore è unico interlocutore e responsabile nei confronti di A.S.M. .

È assolutamente vietato il subappalto anche parziale nonché la cessione del contratto.

La cessione determinerà la risoluzione automatica del contratto, salvo il risarcimento dei maggiori danni.

#### **Art. 16 – Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal Capitolato e dall'avviso relativo alla procedura per l'affidamento si rinvia alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

#### **Art. 17 – R.U.P.**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il collaboratore d'ufficio, dott.ssa Anna Catalano, nominata con determina n. 193 del 28/11/14.

#### **Art. 18 – Codice CIG e versamento del contributo all'Autorità di vigilanza contratti pubblici**

Il codice CIG della procedura è: 5941573525

Il numero della gara è: 5762616

Il versamento del contributo dell'importo richiesto deve essere effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dall'Autorità, pertanto si rimanda alle istruzioni operative in vigore.

#### **Il Responsabile Unico del Procedimento**

**Il collaboratore d'ufficio**

**Dott.ssa Anna Catalano**

*Timbro e firma per accettazione*

---



Part. I.V.A. 01982940833

## ALLEGATI: Elementi di retribuzione

### Aa

CCNL: AUTO FERROTRANVIARI  
PAR. 140 OPERATORE DI ESERCIZIO

Divisore Orario mensile: 195  
Orario giornaliero: 6,5 h  
Ore ex festività: 5 gg  
Ferie: 2,16 gg./mese

DATI INAIL:  
PAT 8709860 ; TASSO MEDIO: 25XMILLE

MINIMO SALARIALE	<b>806,22</b>
CONTINGENZA	<b>533,58</b>
TDR	<b>41,32</b>
Ind. Mensa	<b>16,53</b>
Rateo h. 13 <sup>^</sup>	<b>116,43</b>
Rateo h. 14 <sup>^</sup>	<b>116,43</b>
<b>Rateo Ferie</b>	<b>116,43</b>
<b>Rateo Ex-Festività</b>	<b>22,36</b>
T.F.R.	<b>130,93</b>
<b>Totale costo MENSILE LORDO Comprensivo di contributi a carico dipendente.</b>	<b>1.900,23</b>
<b>INPDAP CARICO AZIENDA</b>	<b>421,09</b>
<b>INAIL</b>	<b>44,23</b>
<b>IRAP</b>	<b>114,02</b>
<b>TOTALE COSTO MESE</b>	<b>2.479,57</b>

**COSTO ORARIO LORDO: 12,71**

Timbro e firma per accettazione

  

---



Part. I.V.A. 01982940833

**Ab**

CCNL: DIPENDENTI IMPRESE SERVIZI PULIZIA E SERVIZI  
INTEGRATI/MULTISERVIZI

Livello 1°

Divisore Orario mensile: 173

Orario giornaliero: 8

Ore ex festività: 5,44

Ferie: 2,16

**DATI INAIL:**

TASSO MEDIO: 16XMILLE

MINIMO SALARIALE	<b>604,78</b>
CONTINGENZA	<b>512,71</b>
EDR	<b>10,33</b>
Ind. Mensa	-
Rateo h. 13 <sup>^</sup>	<b>93,95</b>
Rateo h. 14 <sup>^</sup>	<b>93,95</b>
<b>Rateo Ferie</b>	<b>93,95</b>
<b>Rateo Ex-Festività</b>	<b>18,05</b>
T.F.R.	<b>105,65</b>
<b>Totale costo MENSILE LORDO Comprensivo di contributi a carico dipendente.</b>	<b>1.533,37</b>
<b>INPDAP CARICO AZIENDA</b>	<b>413,75</b>
<b>INAIL</b>	<b>22,84</b>
<b>IRAP</b>	<b>94,95</b>
<b>TOTALE COSTO MESE</b>	<b>2.064,91</b>

**COSTO ORARIO LORDO: 10,59**

*Timbro e firma per accettazione*

  

---



Part. I.V.A. 01982940833

## DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

Il presente disciplinare di gara è diretto all'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a termine in oggetto specificato e secondo quanto indicato nell'allegato capitolato che si esperirà, in seduta pubblica, in data **25.02.15, h 10,00**, presso gli uffici amministrativi aziendali siti in Taormina, in contrada Lumbi presso il parcheggio omonimo.

La gestione avrà inizio dal momento dell'aggiudicazione e sino al **31/12/2015**.

Le imprese partecipanti dovranno fare pervenire, in plico sigillato, i documenti indicati ai successivi punti, dalla lettera a) alla lettera r), entro e non oltre le **ore 12:00 del 23.02.15**

Per la ricezione dell'offerta farà fede il timbro del Protocollo ASM apposto presso gli Uffici Amministrativi di ASM.

Le offerte che giungeranno successivamente a detto termine non saranno prese in considerazione.

### Punto 1 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio verrà aggiudicato all'agenzia del lavoro che offrirà il moltiplicatore con valore assoluto inferiore agli altri offerti.

Chiunque avendone i titoli e le capacità tecniche potrà partecipare alla presente selezione - e a tal fine il presente bando verrà pubblicato sul supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sul supplemento alla Gazzetta Ufficiale Italiana, sul sito di ASM [www.taorminaservizipubblici.it](http://www.taorminaservizipubblici.it), sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, su due quotidiani nazionali e due locali.

Si precisa che il plico, a garanzia del concorrente, deve essere sigillato con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa; il plico, chiuso, sigillato, dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura e su di esso dovrà essere, inoltre, chiaramente apposta la seguente scritta: **“OFFERTA SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO”**.

La busta dovrà essere indirizzata a:

ASM - AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI  
Via Mario e Nicolò Garipoli  
98039 TAORMINA (ME)



Part. I.V.A. 01982940833

Il plico dovrà contenere almeno due distinte buste (una relativa alla documentazione e l'altra relativa alla offerta) – chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura – sulle quali dovrà essere riportato l'oggetto dell'appalto e contrassegnate, rispettivamente, con le seguenti diciture:

- **BUSTA 1, DOCUMENTAZIONE** (sigillatura a garanzia del concorrente).
- **BUSTA 2, OFFERTA ECONOMICA** (sigillatura a pena di esclusione)

La busta 1 dovrà contenere:

- a) L'istanza di ammissione alla procedura per l'affidamento del servizio, redatta in lingua italiana.
- b) **La ricevuta del versamento in favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, secondo quanto previsto all' art. 18 del capitolato d'appalto. Il codice CIG della procedura è: 5941573525 - Il numero della procedura è: 5762616**
- c) La dichiarazione circa gli eventuali servizi già svolti per conto di ASM o per il Comune di Taormina.
- d) Cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D. Lgs. 12.04.2006 n.163. l'importo della cauzione è ridotto del 50% secondo le previsioni del comma 7 dell'articolo 75 del decreto sopra citato.
- e) La dichiarazione di inesistenza di rapporti di collegamento e/o controllo, determinati secondo i criteri di cui all'articolo 2359 c.c., con altre imprese che hanno presentato offerta e che comunque, imprese collegate e/o controllate non hanno presentato offerta e che non vi siano coincidenze tra il legale rappresentante della ditta che presenta offerta con altri legali rappresentanti di ditte che hanno presentato offerta;
- f) Dichiarazione relativa alla tipologia di appartenenza relativamente alle previsioni degli artt. 34 e 37 D. Lgs. 12.04.06 n. 163.
- g) L'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati, dei servizi stessi da comprovare ai sensi dell'art. 42 del d. lgs. 163/06 e succ. modifiche e integrazioni.
- h) Che non è intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui alla l. 575/65 e successive modifiche e integrazioni;
- i) La dichiarazione circa la sede legale e operativa della società alla data della presente richiesta di offerta.
- j) La dichiarazione con la quale l'impresa attesti di accettare espressamente tutte le condizioni del capitolato, di aver preso visione di quest'ultimo, della documentazione inerente il servizio oggetto della procedura, di avere esatta conoscenza di tutte le modalità di svolgimento del servizio e di ritenerle remunerative.
- k) Il presente disciplinare e il capitolato d'appalto, in originale e per accettazione di tutte le condizioni ivi stabilite in ogni loro pagina, deve essere firmata dal titolare o dal legale rappresentante della società.
- l) Certificato in carta libera dell'iscrizione al registro delle imprese C.C.I.A.A. per la categoria ai sensi del D.M. 274/97, con data non anteriore a centottanta giorni precedenti al termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta dal quale risulti l'indicazione del legale rappresentante;
- m) Dichiarazione di essere iscritte all'Albo delle agenzie per il lavoro presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;



Part. I.V.A. 01982940833

- n) La dichiarazione che non sussiste alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni;
- o) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- p) Di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla legislazione vigente;
- q) Di essere in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili;
- r) La dichiarazione di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali, di imposte e tasse e di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni per concorrere alla gara; all'uopo dovrà essere presentato il certificato unico di regolarità contributiva DURC valida e regolare alla data di spedizione e/o consegna dell'offerta.

In luogo dei certificati richiesti, ASM accetta le dichiarazioni sostitutive, che devono essere sottoscritte dal legale rappresentante e accompagnate da copia di un suo valido documento di identità e attestanti che rientrano nella sua responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci.

La busta 2 dovrà contenere :

- a) Offerta economica sottoscritta, in forma leggibile, dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o della società offerente, consistente nel moltiplicatore, *che deve prevedere un massimo di due cifre decimali dopo la virgola*, espresso in cifra ed in lettere, che la ditta intende applicare alla retribuzione oraria lorda, unico per tutte le categorie e i profili professionali richiesti (allegati Aa, Ab), secondo i rispettivi CCNL. Nell'offerta economica devono essere indicati i costi relativi agli oneri per la sicurezza.

Non sono ammesse offerte plurime, o alternative, pena l'esclusione.

L'Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina raccomanda la presentazione completa e regolare della documentazione richiesta riservandosi, in caso contrario, di escludere dalla procedura di aggiudicazione la ditta che non ne fosse provvista.

#### AVVERTENZE

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Una stessa impresa non potrà far pervenire più di un plico.

Nel caso di discordanza tra prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Azienda.



Part. I.V.A. 01982940833

L'aggiudicazione avverrà anche nel caso in cui sia rimasta in gara una sola offerta purchè valida e conveniente.

Nel caso di offerte identiche l'aggiudicazione avverrà all'offerta pervenuta prima al protocollo di ASM.

A.S.M. procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ed ove fosse riscontrata la non veridicità delle stesse A.S.M. si riserva di procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Per quanto concerne l'IVA valgono le norme vigenti in materia.

L'impresa aggiudicataria resterà vincolata all'osservanza delle condizioni stabilite nel Capitolato d'Appalto, ed è tenuta, nel termine assegnato da A.S.M., a presentare la seguente documentazione:

- 1) Certificato della cancelleria del Tribunale competente, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la procedura, dal quale risulti – nel caso in cui trattasi di società commerciale o cooperativa – che essa non si trovi in stato di liquidazione fallimentare o concordato e l'indicazione della persona o delle persone che sono autorizzate a rappresentare la società;
- 2) Certificati del Casellario Giudiziario e di carichi pendenti, rilasciati dalla Procura in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la procedura e relativi, oltre che al firmatario dell'offerta, anche ai seguenti soggetti: titolare dell'impresa se trattasi di impresa individuale, legale rappresentante e tutti gli amministratori se trattasi di società.

Le spese contrattuali e di segreteria tutte comprese sono a carico della ditta aggiudicataria.

La partecipazione alla procedura di cui al presente invito comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le superiori condizioni e/o disposizioni.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi agli uffici amministrativi, numero telefonico 0942 683800.

Il responsabile unico del procedimento è il collaboratore d'ufficio, dott.ssa Anna Catalano, nominata con determina n. 193 del 28/11/14.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**Il collaboratore d'ufficio**

**Dott.ssa Anna Catalano**