



DETERMINA
N. 197 /22 DEL 21.06.2022

OGGETTO: Recupero somme in busta paga - Scheda n. 4090/2022 prot. ASM

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

Considerato che con delibera del CdA n. 002 del 27.01.2022 è stata formalizzata la nomina del sottoscritto Direttore Generale.

Vista l'allegata proposta del responsabile del procedimento, collaboratore d'ufficio, dott.ssa Anna Catalano, avente ad oggetto "Recupero somme in busta paga - scheda n. 4090/2022 prot. ASM".

Visto lo Statuto di ASM

**Tutto ciò premesso
Determina di**

- 1) Approvare la proposta di determina allegata avente a oggetto recupero somme in busta paga- scheda n. 4090/2022 prot. ASM".





PROPOSTA DI DETERMINA

OGGETTO: Recupero somme in busta paga – Scheda n. 4090/2022 prot. ASM

Il Responsabile del procedimento

Viste le note dell'avvocato Antonio Fiumefreddo, acquisite al n. 3114 prot. ASM del 19.05.2022, al n. 3310 prot. ASM del 26.05.2022, al n. 3350 del 28.05.2022 e al n. 3361 prot. ASM del 30.05.2022, con le quali comunicava l'inizio di apposita istruttoria da parte della Procura della Corte dei conti - avente a oggetto l'erogazione di integrazioni salariali - e con le quali chiedeva che ASM procedesse al recupero di tali somme, altrimenti incorrendo in corresponsabilità per il presunto danno erariale per l'Azienda stessa.

Considerato che agli atti risulta in corso apposita istruttoria della Procura presso la Corte dei conti, che ha rilevato che allo stato sussiste danno erariale in pregiudizio di ASM.

Vista la delibera n. 017 del 07.06.2022, con la quale il Consiglio di Amministrazione di ASM ha dato mandato al Direttore Generale per effettuare ogni adempimento necessario al recupero delle somme erogate al personale sulla base delle determine n. 227 del 14.10.2020, n. 85 del 26.04.2021 e n. 163 del 14.07.2021, secondo le modalità più opportune per evitare aggravii eccessivi e disagi per il personale.

Visto l'avviso di avvio del procedimento n. 3750 prot. ASM del 14.06.2022, inviato al dipendente di cui alla scheda allegata per il recupero dell'importo ivi specificato, inclusi interessi e rivalutazione.

Vista la nota di riscontro assunta al n. 3855 prot. ASM del 15.06.2022, con cui il dipendente, partecipando al procedimento, ha chiesto a questa ASM di trattenere l'importo dalla busta paga secondo le modalità e i tempi ivi indicati.

Accertato, sulla base di quanto indicato dalla Procura presso la Corte dei conti che l'importo da recuperare nei confronti del dipendente è pari a quanto riportato nell'allegata scheda.



Visto l'art. 2033 c.c. che consente il recupero delle somme indebitamente corrisposte.

Visto altresì l'art. 21 quinquies che consente la revoca di un provvedimento amministrativo per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

**Tutto ciò premesso
Propone al Direttore Generale di**

- 1) Provvedere al recupero delle somme - per le quali la Procura presso la Corte dei conti, nell'ambito del procedimento n. I00045/2022/GS-W2, ha rilevato allo stato danno erariale in pregiudizio di ASM - così come indicato nell'allegata scheda n. 4090/2022 prot. ASM.
- 2) Trattenere l'importo dovuto dal dipendente indicato nella scheda n. 4090/2022, secondo le modalità e i tempi ivi pure indicate, a titolo di recupero somme erogate come integrazione salariale al personale, sulla base delle determine n. 227 del 14.10.2020, n. 85 del 26.04.2021 e n. 163 del 14.07.2021, fatti salvi successivi definitivi accertamenti e verifiche.
- 3) Dare atto che la decurtazione delle somme dalla busta paga consente di compensare i dovuti contributi assicurativi e previdenziali, in quanto ASM li ha già versati per il medesimo importo in base alle determine n. 227 del 14.10.2020, n. 85 del 26.04.2021 e n. 163 del 14.07.2021.
- 4) Dare atto che gli interessi verranno decurtati dall'importo netto in busta paga così da non comportare modificazioni o compensazioni in merito al versamento di contributi assicurativi e previdenziali.
- 5) Stabilire l'accantonamento delle somme recuperate fino alla definizione del procedimento pendente presso la Procura della Corte dei conti.
- 6) Trasmettere la presente determina agli uffici amministrativi e allo studio Carpita per i successivi adempimenti.
- 7) Provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito aziendale, omettendo la pubblicazione dell'allegata scheda contenente dati personali del dipendente.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Anna Catalano