



AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI  
TAORMINA

(IN LIQUIDAZIONE- DELIBERA Consiglio Comunale n.36 del 22.09.2011)

**DETERMINA ASM**  
**N. 004/ 20 DEL 10 /01/2020**

**OGGETTO : richiesta somministrazione di n. 5 lavoratori somministrati parametro 140 c.c.n.l. autoferrotranvieri per svolgere mansioni contabili / amministrative per anni (uno) 1. Così ripartiti : 3 per la tenuta della contabilità aziendale e 2 per l'istruzione delle pratiche amministrative aziendali.**

***IL LIQUIDATORE***

di ASM, avv. Antonino Fiumefreddo

**PREMESSO**

Che ASM è in stato di liquidazione come da delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 22.09.11.

Che ASM gestisce nel Comune di Taormina il servizio del trasporto urbano, pubblica illuminazione, trasporto scolastico, parcheggi Lumbi e Porta Catania e manutenzione idrica e l'impianto funiviario Taormina-Mazzarò .

Che da una prima ricognizione risulta fortemente carente quando non inesistente l'organizzazione di un ufficio di ragioneria ovvero di gestione contabile dell'azienda, mentre è assolutamente deficitaria la organizzazione delle competenze di natura amministrativa;

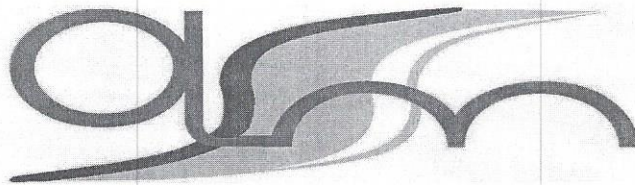
Che il Revisore unico di ASM, come del resto per primi anche i Revisori del Comune, hanno richiamato circa il pericolo che le comunicazioni all'organo decisorio risultino inficiate per un difetto di organizzazione del management aziendale;

Che ad oggi i diversi tentativi di ricostruire con precisione il dato contabile storico ha incontrato difficoltà anche collegate a difetto di personale qualificato all'interno di ASM;

Che il Responsabile amministrativo, dr. Maurizio Puglisi, ha più volte lamentato il rischio della mancanza di personale costantemente presente;

Sede ed uffici presso Park Lumbi  
Via Mario e Nicolò Garipoli  
98039 Taormina (ME)  
tel. 0942.683800

[http:// www.taorminaservizipubblici.it](http://www.taorminaservizipubblici.it)  
e-mail: [info@taorminaservizipubblici.it](mailto:info@taorminaservizipubblici.it)  
PEC: [asmtaormina@gigapec.it](mailto:asmtaormina@gigapec.it)



Che con la determina n. 455 del 06/11/2019 si è proceduto all'interpello interno relativo alla richiesta di personale da adibire alle mansioni contabili/amministrative.

Che dall'esame della documentazione presentata da alcuni dipendenti interni di ASM che hanno risposto all'interpello, nessun profilo dei predetti lavoratori è risultato idoneo a ricoprire le sopra mansioni richieste, altresì dovendosi constatare come in quel modo procedendo si incorra nell'errore di sguarnire quegli uffici di personale altrettanto importante nella gestione degli specifici servizi;

Che pertanto si rende necessario ricorrere, in maniera indispensabile ed urgente, tramite agenzia interinale alla fornitura di personale a tempo determinato per far fronte alle esigenze relative alla tenuta della contabilità aziendale e alla contestuale uscita dalla liquidazione, n. 3 lavoratori somministrati e n. 2 lavoratori interinali per l'istruzione di pratiche amministrative.

Che i lavoratori in questione, da somministrare, devono essere in possesso dei seguenti requisiti :

- Laurea in Economia e Commercio o Laurea equipollente.
- Comprovata esperienza in contabilità pubblica e contabilità economica/patrimoniale.
- Laurea in Giurisprudenza o Laurea equipollente.
- Comprovata esperienza nell'istruire gare di appalto presso Enti Pubblici.
- Comprovata esperienza nella gestione di pratiche e procedure amministrative presso Enti Pubblici.

Che la Wintime S.p.A dovrà procedere a proporre ad ASM diversi curricula, dopo una prima selezione della stessa Agenzia interinale, e quindi eventualmente anche in numero superiore ai cinque richiesti, così eventualmente da consentire ad ASM un'ulteriore selezione;

Che in data 30/03/2017 è stato sottoscritto con la società Wintime SpA il contratto di somministrazione di lavoro a termine giusta determinazione di presa d'atto di sottoscrizione convenzione n. 140 del 30/03/2017.

Che con Determinazione n. 212 del 24/05/2017 ASM ha preso atto della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 12/05/2017 e del parere dell'avv. Silvestro Vitale prot. n. 1845 del 22/05/2017 sull'atto di indirizzo requisiti per la somministrazione del personale interinale.

Che in data 24/10/2018 l'avv. Silvestro Vitale ha rilasciato un primo parere pervenuto in Azienda al protocollo n. 3813 del 25/10/2018 e successivamente un secondo, ad integrazione del primo, assunto al protocollo aziendale al n. 3891 in data 02/11/2018, così come richiesto da ASM.

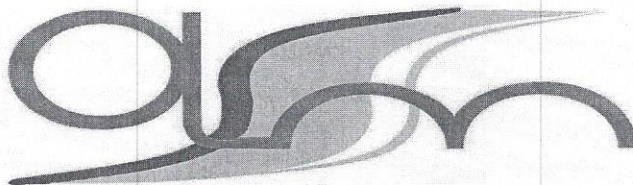
Che di detto parere è stato informato il Consiglio Comunale con la nota prot. n. 3923 del 06/11/2018.

---

Sede ed uffici presso Park Lumbi  
Via Mario e Nicolò Garipoli  
98039 Taormina (ME)  
tel. 0942.683800

<http://www.taorminaservizipubblici.it>  
e-mail: [info@taorminaservizipubblici.it](mailto:info@taorminaservizipubblici.it)  
PEC: [asmtaormina@gigapec.it](mailto:asmtaormina@gigapec.it)





Che dopo le recenti modifiche normative sulla materia si sono svolti diversi incontri tra ASM, l'Amministrazione Comunale, i sindacati, la stessa Wintime SpA e il legale dei lavoratori interinali, avv. Francesca Piccolo.

Che a seguito di tali incontri è stato rilasciato un parere dall'avv. Silvestro Vitale, legale di ASM, in data 04/02/2019 avente protocollo n. 421.

Che la stessa società Wintime con la nota protocollo n. 745 del 04/03/2019 ha provveduto a depositare in Azienda una propria nota con la quale dà la propria disponibilità alla somministrazione di lavoratori per i quali erano state sollevate criticità in relazione alle modifiche normative ( D.L. n. 87/2018 convertito in legge n. 96/2018), conformandosi al parere espresso da ASSOSOMM, quale Associazione di categoria cui è iscritta l'Agenzia, che allegava alla detta nota.

Che con nota assunta al prot. ASM n. 831 del 08/03/2019 l'avv. Silvestro Vitale ha fornito ulteriore parere in merito ai rapporti di somministrazione (D.L. 87/2018)

Che con nota ASM n. 878 del 12/03/2019, a seguito di quanto emerso in occasione della seduta svolta presso questa ASM in pari data dalla prima Commissione Consiliare del Comune di Taormina, è stata richiesta al Segretario Generale del Comune di Taormina attestazione circa la natura giuridica di questa Azienda.

Che al prot. ASM n. 1127 del 29/03/2019 è stato assunto il parere in merito alla qualifica "Azienda Servizi Municipalizzati Taormina", reso in pari data dal Segretario Generale del Comune di Taormina, da cui si rileva che questa Azienda, costituita nelle forme di Azienda Speciale Municipale, ha natura di Ente Strumentale del Comune di Taormina.

Che con nota assunta al prot. ASM n. 1158 del 01/04/2019 è pervenuto il verbale della prima Commissione Consiliare del Comune di Taormina svoltasi in pari data.

Che detto verbale unitamente al parere del Segretario Generale del 29/03/2019 è stato inoltrato al legale di ASM avv. Silvestro Vitale, per il relativo parere.

Che con nota prot. ASM n. 1233 del 05/04/2019 il suddetto legale ha fornito il parere richiesto.

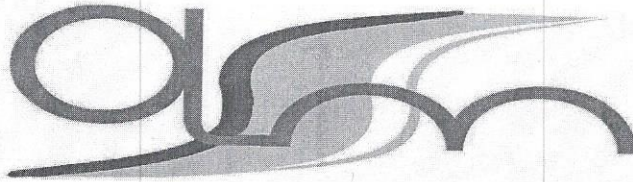
Che alla luce di tale parere: " ASM Taormina in Liquidazione "può legittimamente richiedere a Wintime Spa", secondo le esigenze imposte dalla situazione soggettiva dell'Azienda e della necessità oggettiva di fornire il servizio pubblico, la somministrazione delle figure professionali che servono per l'attività espletata.

"Wintime Spa" , sulla base dell'indirizzo espresso dalla propria associazione di categoria e della previsione del rinnovato CCNL invierà in missione i lavoratori richiesti, tenendo conto che le

---

Sede ed uffici presso Park Lumbi  
Via Mario e Nicolò Garipoli  
98039 Taormina (ME)  
tel. 0942.683800

<http://www.taorminaservizipubblici.it>  
e-mail: [info@taorminaservizipubblici.it](mailto:info@taorminaservizipubblici.it)  
PEC: [asmtaormina@gigapec.it](mailto:asmtaormina@gigapec.it)



missioni riguardano un Ente al quale si applica, per equiparazione legislativa, la normativa della P.A.

Atteso che essendo questa Azienda è Ente strumentale del Comune di Taormina, e conseguentemente equiparato agli Enti Pubblici.

Che i lavoratori da avviare dovranno essere muniti dei requisiti di carattere generale previsti nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016 e n. 28 del 12/05/2017 e del parere dell'avv. Silvestro Vitale prot. ASM n. 1845 del 22/05/2017 per come previsto nella Determinazione ASM n. 212 del 24/05/2017 di presa atto. Già inviata alla società di somministrazione di lavoro a termine Wintime SpA, a condizione che gli stessi non siano in contrasto con le vigenti disposizioni legislative.

Che in caso di identici requisiti tra i lavoratori interinali da avviare in missione, Wintime dovrà applicare come criterio di scelta quello della comparazione dei redditi secondo "certificazione ISEE" dando priorità a quello più basso ed in caso di ulteriore pareggio in graduatoria si proceda per sorteggio.

Vista la pregressa corrispondenza con l'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del lavoro, Dipartimento Regionale del Lavoro dell'impiego dell'Orientamento, dei servizi e delle attività formative, servizio XIV C.P.I. di Messina, relativa alla norma del diritto del lavoro Legge 68/99 per l'assunzione di una unità di personale avente diritto di pari mansione.

Che con determina n. 11 del 10/01/2019 è stata aggiudicata in maniera temporanea alla società Wintime SpA la fornitura di lavoratori interinali in attesa dell'aggiudicazione definitiva.

Che con determina n. 75 del 06/03/2019 è stata prorogata la convenzione del 30/03/2017 Ila Wintime SpA, fino all'aggiudicazione definitiva della procedura di gara.

Che con la determina n. 192 del 16/05/2019 è stata aggiudicata definitivamente la gara per la somministrazione di lavoratori interinali.

Che con determina n. 279 del 26/06/2019 si è preso atto della sottoscrizione della convenzione con la società Wintime SpA per la fornitura di lavoratori somministrati.

Ritenuto di dover richiedere, per fronteggiare le esigenze di servizio di questa ASM, l'invio in missione di lavoratori in somministrazione così come meglio specificato in seguito :

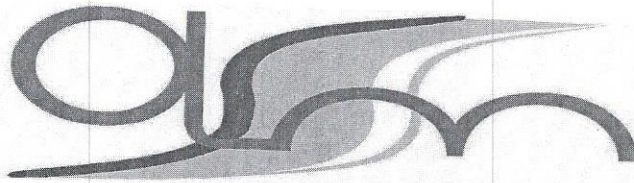
n. 5 lavoratori da adibire presso gli uffici amministrativi di ASM. Tre (3) da destinare alla contabilità aziendale, titoli richiesti Laurea in Economia e Commercio o equipollente e due (2) alle procedure amministrative, titoli richiesti Laurea in Giurisprudenza o equipollente. Si precisa che per tutte le figure è prevista una comprovata esperienza.

Visto lo statuto di ASM .

Sede ed uffici presso Park Lumbi  
Via Mario e Nicolò Garipoli  
98039 Taormina (ME)  
tel. 0942.683800

<http://www.taorminaservizipubblici.it>  
e-mail: [info@taorminaservizipubblici.it](mailto:info@taorminaservizipubblici.it)  
PEC: [asmtaormina@gigapec.it](mailto:asmtaormina@gigapec.it)





Visto l'O.E.E.L.L. vigente in Sicilia

Tutto ciò premesso  
Determina  
di

1. chiedere alla società Wintime SpA la somministrazione di n. 5 unità complessive, per anni 1 (uno) con i seguenti requisiti :  
Laurea in Economia e Commercio o Laurea equipollente;  
Comprovata esperienza in contabilità pubblica e contabilità economica/patrimoniale.  
Laurea in Giurisprudenza o Laurea equipollente.  
Comprovata esperienza nell'istruire gare di appalto presso Enti Pubblici o comunque presso Enti che hanno avuto rapporti con la P.A.  
Comprovata esperienza nella gestione di pratiche e procedure amministrative presso Enti Pubblici o comunque presso Enti che hanno avuto rapporti con la P.A.
2. Il personale avviato in missione sia in possesso dei requisiti di carattere generale, per come previsto nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016 e n. 28 del 12/05/2017 e del parere dell'avv. Silvestro Vitale prot. ASM n. 1845 del 22/05/2017 e per come previsto nella Determinazione n. 212 del 24/05/2017 di presa d'atto, già inviata alla società di somministrazione di lavoro a termine WINTIME SpA, a condizione che gli stessi non siano in contrasto con la vigente normativa.
3. Applicare come criterio di scelta quello della comparazione dei redditi secondo "certificazione ISEE" dando priorità a quello più basso ed in caso di ulteriore pareggio in graduatoria si proceda per sorteggio .
4. Inviare copia della presente Determinazione alla WINTIME S.p.A.
5. Liquidare a ricevimento fattura, alla società WINTIME S.p.A. il costo dell'unità di personale interinale utilizzata da ASM.
6. Trasmettere la presente determina agli uffici amministrativi ASM per la pubblicazione della stessa e gli adempimenti di competenza.
7. Dichiarare la presente Determinazione immediatamente esecutiva.
8. Trasmettere la presente determina alla Giunta Municipale ed al Consiglio Comunale.

Resp. Settore Amministrativo e Personale ASM  
Dott. I. Maurizio Puglisi



Il Liquidatore ASM  
Avv. Antonino Fiumefreddo

Sede ed uffici presso Park Lumbi  
Via Mario e Nicolò Garipoli  
98039 Taormina (ME)  
tel. 0942.683800

<http://www.taorminaservizipubblici.it>  
e-mail: [info@taorminaservizipubblici.it](mailto:info@taorminaservizipubblici.it)  
PEC: [asmtaormina@gigapec.it](mailto:asmtaormina@gigapec.it)