



Azienda Servizi Municipalizzati TAORMINA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Formalizzazione rapporto di lavoro del Direttore Generale di ASM

Oggi 27 gennaio 2022, alle ore 17:00 in Taormina, nella Sede dell'Azienda e nella consueta sala delle adunanze, in autoconvocazione d'urgenza, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati – Taormina:

- | | |
|--------------------------------|------------|
| 1. Auteri Alfio | Presidente |
| 2. Smiroldo Antonio Sebastiano | Componente |
| 3. Loria Stefano | Componente |

È presente il Direttore Generale f.f. di ASM, dott. Agostino Pappalardo.

È presente la dott.ssa Anna Catalano per la mera trascrizione del verbale della seduta e della presente delibera.

IL PRESIDENTE

Riconosciuto legale il numero degli interventi, dichiara aperta la seduta

IL CONSIGLIO

Premesso:

che con determina n. 52 del 28.10.2021 il Direttore Generale f.f., dott. Agostino Pappalardo ha avviato la procedura per la selezione del nuovo Direttore generale dell'Azienda da riservare a dirigenti o titolari di posizione organizzativa di ruolo presso altre pubbliche amministrazioni, in possesso dei prescritti requisiti di legge.

Che con delibera n. 013 del 20.12.2021, questo CdA ha proposto al Consiglio Comunale di Taormina la nomina dell'ingegnere Nunzio Priolo come Direttore Generale di ASM.

Che il Consiglio Comunale ha nominato l'ingegnere Nunzio Priolo come Direttore Generale di ASM, con delibera n. 84 del 28.12.2021, trasmessa e assunta al n. 7101 prot. ASM del 31.12.2021.

Che con delibera n. 001 del 03.01.2022 il CdA ha preso atto della suddetta delibera del Consiglio Comunale per dare corso ai successivi necessari adempimenti amministrativi.

Che questa Azienda intende quindi formalizzare il contratto di nomina del Direttore Generale, dando seguito alla delibera del Consiglio Comunale di Taormina provvedendo alla stipula del relativo contratto.

Visto lo schema di contratto condiviso dal punto di vista giuridico/amministrativo con il Segretario Generale del Comune di Taormina, dott. Giuseppe Bartorilla.

Tutto ciò premesso

Il Consiglio di Amministrazione

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. Di approvare l'allegato schema di contratto di lavoro, da sottoscrivere con il Direttore Generale dell'ASM Ing. Nunzio Priolo, avente decorrenza dal 01.02.2022.
2. Di autorizzare il Direttore Generale f.f., legale rappresentante di ASM a stipulare il contratto con l'ingegnere Nunzio Priolo.
3. Di disporre l'invio della presente deliberazione allo studio di consulenza del lavoro, studio Carpita e alle OO.SS..
4. Di disporre l'invio della presente deliberazione al Consiglio Comunale e alla Giunta Municipale.

Il Consigliere

Sig. Stefano Loria



Il Consigliere anziano proponente

Dott. Sebastiano Antonino Smiroldo

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Sig. Alfio Auteri

Oggetto: Fwd: schema contratto
Mittente: Alfio Auteri <alfioauteri55@gmail.com>
Data: 27/01/2022, 13:57
A: ASM Taormina <info@taorminaservizipubblici.it>

----- Forwarded message -----

Da: <bartorilla.giuseppe@virgilio.it>
Date: gio 27 gen 2022, 13:48
Subject: Fwd: schema contratto
To: alfioauteri55@gmail.com <alfioauteri55@gmail.com>

----- Messaggio originale -----

Da: priolo.nunzio@tiscali.it
A: bartorilla.giuseppe@virgilio.it
Data: 27/01/2022 13:41
Oggetto: schema contratto

cordiali saluti

--

Ai sensi del D.lgs. nr. 196/03 (Codice della Privacy), si informa che il presente messaggio e le informazioni in esso contenute sono riservate ad uso esclusivo del destinatario. Qualora il presente messaggio le fosse pervenuto per errore, ne chiediamo la sua immediata cancellazione, dandone comunicazione immediata all'indirizzo priolo.nunzio@tiscali.it.

Con Tiscali Mobile Smart 70 hai 70 GB in 4G, minuti illimitati e 100 SMS a soli 7,99€ al mese
<http://tisca.li/Smart70>

Allegati:

20220121 ASM CONTRATTO DIRETTORE GENERALE modif 4-2.doc

152 kB



SCHEMA DI CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

DIRETTORE GENERALE

TRA

L'Azienda Servizi Municipalizzati di Taormina, nella persona del suo legale rappresentante.....

Di seguito ASM

E

.....

Di seguito D.G.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

1) DECORRENZA E DURATA

L'assunzione alle dipendenze dell'ASM è effettuata a tempo determinato con Decorrenza da 01/02/2022 al 31/01/2026.

2) ANZIANITA' DI SERVIZIO

L'anzianità di servizio del D.G. decorre dall'inizio del rapporto di lavoro.

3) INQUADRAMENTO

L'assunzione è effettuata nella categoria dirigenziale, con qualifica di Dirigente ai sensi del Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi, applicato dalla Società (di seguito "CCNL") nella posizione di Direttore Generale

4) MANSIONI

In particolare, nell'ambito della posizione assegnata, il D.G. curerà specificativamente, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'attuazione delle direttive degli Organi Societari, operando, in correlazione al suo ruolo apicale, le opportune scelte strategiche, delle quali eseguirà anche il trasferimento agli altri organi e funzioni aziendali, controllandone pure l'effettiva esecuzione.

Rientra infine, a pieno titolo, tra le funzioni del D.G. la responsabilità ed il compito di dirigere, coordinare e supervisionare le attività aziendali per il raggiungimento degli obiettivi definiti in armonia con le attribuzioni delegate.

Si precisa che il Direttore Generale è il legale rappresentante dell'Azienda, così come previsto dal vigente Statuto aziendale e nello specifico tutti i compiti previsti dall'art. 27 dello Statuto di ASM.

5) COMUNICAZIONI AL CDA

Relativamente alle attività del presente contratto, il D.G. è tenuto a relazionare periodicamente al CDA sull'andamento aziendale, riportando fatti e accadimenti rilevanti per il Consiglio stesso, proponendo azioni e interventi mirati allo sviluppo della ASM.



Part. I.V.A. 01982940833

6) SEDE DI LAVORO

L'attività lavorativa sarà svolta presso la sede dell'ASM sita in Taormina Via M. e N. Garipoli.

7) EVENTUALE SPOSTAMENTO DI SEDE

In presenza di effettive esigenze aziendali, l'ASM si riserva di disporre l'assegnazione, anche temporanea, del D.G. presso altre sue sedi o presso altre Società collegate e/o partecipate.

8) MISSIONI O TRASFERTE

Il D.G. si rende disponibile ad effettuare missioni e trasferte che si rendessero necessarie, che saranno retribuite secondo quanto previsto dal CCNL vigente, e se documentate da idonei giustificativi.

9) ORARIO DI LAVORO

In considerazione delle mansioni assegnate, la disciplina limitativa dell'orario di lavoro contenuta negli artt. 3,4,5,7,12 e 13 del D.Lgs 66/2003 (orario normale di lavoro, durata massima, lavoro straordinario, notturno, pause, ecc.) non trova applicazione nel rapporto di lavoro tra le parti.

10) PERIODO DI PROVA

L'assunzione del D.G. è subordinata al positivo superamento del periodo di prova di mesi 6. Durante tale periodo il rapporto di lavoro potrà essere risolto liberamente da ciascuna delle parti senza obbligo di preavviso.

11) TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione mensile lorda del D.G., corrisposta per ciascuna mensilità, sarà quella prevista dal CCNL citato e sarà strutturata per 13 mensilità secondo quanto segue:

A) **Retribuzione base** – La retribuzione base è pari al Trattamento Complessivo Minimo Garanzia (TMCG) previsto dall'art. 3 del CCNL cioè € _____ (da inserire nel contratto sottoscritto). Gli adeguamenti annuali saranno corrisposti "una tantum" nello stipendio di Dicembre dell'anno di riferimento, in conformità al citato contratto collettivo nazionale di lavoro.

B) **Retribuzione di posizione, legata all'espletamento dell'incarico di Direttore Generale**, che è pari al 20% della TMCG concordata secondo quanto previsto dall'art. 43 del CCNL vigente, e cioè € _____ (da inserire nel contratto sottoscritto).

12) RETRIBUZIONE VARIABILE (MBO)

In conformità all'art. 12 del CCNL di categoria, in aggiunta al predetto trattamento economico, l'ASM si impegna a corrispondere annualmente un importo massimo fino al 20 % del TMCG commisurato al raggiungimento di obiettivi, definiti con separato e successivo accordo, previa valutazione del risultato raggiunto da parte del competente Organismo di Valutazione.

13) POLIZZE ASSICURATIVE

Si fa rinvio alle vigenti norme di legge e a quanto previsto dall'art. 26 del CCNL di categoria.

14) PATTO DI NON CONCORRENZA



Part. I.V.A. 01982940833

Il D.G. si impegna a non compiere attività, in proprio o alle dipendenze di altri, in concorrenza con quella svolta dalla ASM, per un periodo di n. 1 anno dalla cessazione del rapporto di lavoro.

Il presente divieto vige esclusivamente rispetto allo specifico settore merceologico in cui opera la Società ed in relazione all'area geografica costituita da Sicilia.

A fronte dell'impegno assunto, al D.G. verrà corrisposto un compenso lordo che sarà versato con cadenza mensile pari ad € 210,00.

15) VIOLAZIONE DEL PATTO DI NON CONCORRENZA

In caso di non ottemperanza degli obblighi derivanti dal patto di non concorrenza, il D.G. dovrà restituire quanto corrisposto a titolo di corrispettivo del patto.

16) CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il D.G., in relazione al grado elevato di responsabilità connesso al suo incarico, è tenuto a garantire la massima riservatezza in ordine alle informazioni apprese nell'esercizio delle sue funzioni e, in particolare, si impegna a non diffondere informazioni attinenti:

° all'organizzazione aziendale;

° a fornitori o clienti;

° a know-how, processi produttivi, software sia di sistema che applicativi;

In caso di non ottemperanza il D.G. sarà tenuto a corrispondere una somma a titolo di penale pari al 15% del TMCG.

17) REGOLAMENTI ED USI AZIENDALI

Nell'esecuzione del proprio incarico, il D.G. dovrà attenersi ai regolamenti interni, alle disposizioni ed agli usi aziendali.

18) RINVIO AL CCNL

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia al CCNL attualmente vigente per i "Dirigenti – Confservizi e Federmanager" sottoscritto in data 16.10.2019, nella versione coordinata datata 17.06. 2020.

20) DISPOSIZIONI FINALI

Il presente contratto di lavoro costituisce l'unico accordo esistente tra le parti, sostituendo ogni precedente intesa, anche verbale, intercorsa tra le stesse.

Qualsiasi modifica o aggiunta al presente contratto sarà priva di effetti se non effettuata per iscritto e sottoscritta da entrambe le parti, fatto salvo quanto diversamente previsto dal contratto stesso.

L'eventuale nullità o inefficacia di una delle clausole non inficerà la validità e l'efficacia delle restanti clausole, alle quali potrà essere dato seguito anche in assenza della clausola nulla, annullabile o invalida.

Le somme corrisposte a titolo di "Indennità di posizione" e di "MBO" non potranno essere riassorbite da futuri aumenti del TMCG derivanti dal rinnovo del CCNL.

Per quanto non disciplinato dal presente Contratto trovano applicazione tutte le norme del CCNL – Dirigenti Confservizi-Federmanager.

21) DICHIARAZIONE DEL DIRIGENTE



AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI
DI TAORMINA



CITTA' DI TAORMINA

Part. I.V.A. 01982940833

Il D.G. dichiara e garantisce che alla data di inizio dell'attività lavorativa non ha in corso alcun rapporto di lavoro con altra Società concorrente della contraente, non è vincolato ad alcun patto di non concorrenza, né il presente contratto costituisce violazione di alcun obbligo contrattuale, espresso o implicito, assunto nei confronti di terzi e non costituisce divulgazione vietata od uso di informazioni confidenziali e/o segreti commerciali di parti o soggetti terzi.

Letto, approvato e sottoscritto

Taormina

L'Azienda Servizi
Municipalizzati di Taormina

Il Direttore Generale
